

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора МУП «Калачевская районная
дезинфекция»

«12» декабря 2022г.

Ю.В.Корыгин



ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В МУП «Калачевская районная дезинфекция» на 2023 год

Цель:

реализация Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также для систематизации работы по предупреждению и устранению условий, способствующих возникновению и распространению коррупции в МУП «Калачевская районная дезинфекция», координации деятельности и повышения эффективности взаимодействия с органами местного самоуправления, институтами гражданского общества, организациями и физическими лицами по предупреждению и борьбе с коррупцией.

Задачи:

определение и оценка уровня снижения коррупции, достигаемого по годам реализации Плана;
устранение условий, порождающих коррупцию;
повышение осознания работниками предприятия риска коррупционных действий и потерь от их совершения;
предупреждение коррупционных правонарушений;
мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики;
формирование антикоррупционного общественного сознания;
содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Сроки реализации Плана - 2023 год

Ожидаемые результаты:

повышение эффективности предупреждения коррупционных правонарушений;
снижение числа коррупционных правонарушений со стороны работников предприятия;

повышение эффективности управления предприятием, в том числе укрепление доверия граждан к работникам предприятия.

Контроль за реализацией Плана - координацию и контроль за исполнением мероприятий Плана осуществляет комиссия предприятия по противодействию коррупции.

	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1	Работа комиссии предприятия по противодействию коррупции (далее по тексту Комиссия)		
1.1	Разработать план работы Комиссии	До 01.01.2023	Председатель комиссии
1.2	Подготовка ежегодного доклада о противодействии коррупции на предприятии	До 25.12.2023	Председатель комиссии
2	Законодательное (правовое) обеспечение противодействия коррупции		
2.1	Изучение передового опыта работы регионов Российской Федерации по противодействию коррупции. Подготовка в установленном порядке соответствующих предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы о противодействии коррупции	2023 г.	Инспектор ОК
3	Меры по воспитанию уважительного отношения к закону и нетерпимого отношения к коррупции, правовому просвещению работников предприятия		
3.1	Организация проведения занятий с работниками предприятия по вопросам, касающимся профилактики коррупционных и иных правонарушений на предприятии	2023 г.	Главный бухгалтер
3.2	Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками предприятия поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки.	Ежегодно до 15 марта года	Главный бухгалтер
4	Антикоррупционные механизмы в рамках реализации кадровой политики		

4.1	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам предприятия в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	2023 г.	Директор
4.2	Осуществление в установленном порядке проверок применения соответствующих мер юридической ответственности по каждому выявленному случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка	2023 г.	Директор
4.3	Осуществление комплекса мер по соблюдению работниками предприятия ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.	2023 г.	Директор
4.4	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников предприятия и ненадлежащем рассмотрении обращений.	2023 г.	Председатель комиссии
4.5	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков работникам предприятия в связи с их должностным положением и в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	2023 г.	Директор
5	Меры по совершенствованию управления предприятием в целях предупреждения коррупции		
5.1	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании	ежеквартально	Председатель комиссии

	недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов власти в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.		
5.2	Проведение мероприятий, направленных на недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов, разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения.	Ежеквартально	Директор
6	Обобщение и анализ информации о коррупционных правонарушениях		
6.1	Проведение анализа деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников предприятия.	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Председатель комиссии
6.2	Анализ рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работниками предприятия и урегулированию конфликта интересов работников предприятия сведений о возникновении конфликта интересов работников предприятия	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Председатель комиссии
6.3	Обобщение сведений о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Доведение результатов обобщения до сведения прокуратуры.	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Председатель комиссии
7	Взаимодействие с правоохранительными органами		
7.1	Изучение поступающей на телефон доверия, по почте, на официальный сайт информации о правонарушениях и направление ее в правоохранительные органы по принадлежности для рассмотрения и принятия решения в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	2023 г.	Директор

7.2	Организация взаимодействия (по согласованию) с руководителями для проведения проверок по поступившей или имеющейся информации о правонарушениях	2023 г.	Председатель комиссии
7.3	Предоставление в управление по работе с правоохранительными органами и воинскими подразделениями аппарата губернатора Волгоградской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников предприятия и принятых мерах по их устранению	2023 г.	Председатель комиссии
8	Проведение мероприятий противодействия коррупции в основных коррупционно опасных сферах		
8.1	Обеспечение эффективного использования средств предприятия. Расширение возможности для участия физических и юридических лиц в размещении заказов и стимулирования такого участия, развитии добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности предприятия в сфере размещения заказов для собственных нужд, обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов для собственных нужд, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов посредством автоматизированной системы.	2023 г.	Главный бухгалтер
9	Противодействие коррупции при помощи средств массовой информации, формирование стойкого неприятия коррупции в обществе		
9.1	Информирование населения об использовании средств предприятия	ежегодно	Главный бухгалтер
9.2	Размещение на страницах городской газеты и официальном сайте администрации Калачевского городского поселения информации о фактах коррупции, принятых по ним мерах и	2023 гг.	Директор

	профилактических мероприятиях по исключению их в дальнейшем		
9.3	Организация и обеспечение работы «телефонов доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях коррупционной направленности работниками предприятия с оказанием юридической помощи пострадавшим от коррупции	2023 г.	Директор
10	Контроль за исполнением настоящих мероприятий		
10.1	Предоставление докладов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа в управление по работе с правоохранительными органами и воинскими подразделениями аппарата губернатора и правительства Волгоградской области	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Председатель комиссии

И.о.директора МУП «Калачевская районная дезинфекция»



Ю.В. Корытин

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«КАЛАЧЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ДЕЗИНФЕКЦИЯ»**

Волгоградская обл., г. Калач-на-Дону, ул. 20-Мотострелковая, 57
Банк. реквизиты: р/с 40702810911250100316 в Волгоградском ОСБ № 8621 г. Волгоград ИНН 3409010204
КПП 340901001, Кор./с. 30101810100000000647, БИК 041806647, тел: 3-30-41

ПРИКАЗ № 44- п

« 16 » декабря 2022 г.

г. Калач-на-Дону

**Об утверждении отчета о реализации плана противодействия коррупции
в МУП «Калачевская районная дезинфекция» за 2022 год**

В целях исполнения статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет о реализации плана противодействия коррупции в МУП «Калачевская районная дезинфекция» за 2022 год. (Приложение 1)
2. В срок до 20.12.2022 г. главному бухгалтеру Костенко О.В. разместить отчет на сайте администрации Калачевского муниципального района Волгоградской области.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МУП «Калачевская районная дезинфекция»  Ю.В.Корытин

Приложение 1.

«УТВЕРЖДАЮ»
 И.о директора МУП «Калачевская районная
 дезинфекция»
 «16» декабря 2022г.
 Ю.В.Корытин



**ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
 В МУП «Калачевская районная дезинфекция»
 за 2022 год**

	Мероприятие	Срок исполнения	Результат
1	Работа комиссии предприятия по противодействию коррупции (далее по тексту Комиссия)		
1.1	Разработать план работы Комиссии	До 01.01.2022	исполнено
1.2	Подготовка ежегодного доклада о противодействии коррупции на предприятии	До 20.12.2022	исполнено
2	Законодательное (правовое) обеспечение противодействия коррупции		
2.1	Изучение передового опыта работы регионов Российской Федерации по противодействию коррупции. Подготовка в установленном порядке соответствующих предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы о противодействии коррупции	2022г.	На регулярной основе проводится мониторинг изменений антикоррупционного законодательства и опыта противодействия коррупции в регионах РФ.
3	Меры по воспитанию уважительного отношения к закону и нетерпимого отношения к коррупции, правовому просвещению работников предприятия		

3.1	Организация проведения занятий с работниками предприятия по вопросам, касающимся профилактики коррупционных и иных правонарушений на предприятии	2022г.	Проведены занятия с работниками предприятия по вопросам, касающимся профилактики коррупционных и иных правонарушений на предприятии.
3.2	Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками предприятия поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки.	2022г.	Проводится регулярно
4	Антикоррупционные механизмы в рамках реализации кадровой политики		
4.1	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам предприятия в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	2022г.	Уведомлений о фактах обращения к работникам предприятия в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений на предприятие не поступало.
4.2	Осуществление в установленном порядке проверок применения соответствующих мер юридической ответственности по каждому выявленному случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка	2022г.	Случаев несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка на предприятии не выявлено.
4.3	Осуществление комплекса мер по соблюдению работниками предприятия ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.	2022г.	Работники предприятия ознакомлены с Кодексом этики и служебного поведения, а также антикоррупционной политикой, действующей на предприятии.
4.4	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции	2022г.	Случаев обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции

	со стороны работников предприятия и ненадлежащем рассмотрении обращений.		со стороны работников предприятия в 2022 году не зарегистрировано.
4.5	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков работникам предприятия в связи с их должностным положением и в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	2022г.	Проводится разъяснительная работа с сотрудниками предприятия
5	Меры по совершенствованию управления предприятием в целях предупреждения коррупции		
5.1	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов власти в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	ежеквартально	Ознакомление с практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов власти в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений
5.2	Мероприятия направленные на недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов, разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации	ежеквартально	На предприятии не допускается составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов
6	Обобщение и анализ информации о коррупционных правонарушениях		
6.1	Проведение анализа деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников предприятия.	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Не проводился
6.2	Анализ рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работниками предприятия и урегулированию конфликта интересов работников предприятия сведений о возникновении конфликта интересов работников предприятия	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Сведений о возникновении конфликта интересов работников предприятия в течение 2022 года не зарегистрировано.

6.3	Обобщение сведений о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Доведение результатов обобщения до сведения прокуратуры.	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Не доводилось
7	Взаимодействие с правоохранительными органами		
7.1	Изучение поступающей на телефон доверия, по почте, на официальный сайт информации о правонарушениях и направление ее в правоохранительные органы по принадлежности для рассмотрения и принятия решения в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	2022г.	Информации о правонарушениях и направление ее в правоохранительные органы по принадлежности для рассмотрения и принятия решения в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 25 декабря 2009 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" – не поступало
7.2	Организация взаимодействия (по согласованию) с руководителями для проведения проверок по поступившей или имеющейся информации о правонарушениях	2022г.	В 2022 году информация о правонарушениях не поступала
7.3	Предоставление в управление по работе с правоохранительными органами и воинскими подразделениями аппарата губернатора Волгоградской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников предприятия и принятых мерах по их устранению	2022г.	Информация не предоставлялась. В деятельности работников предприятия не выявлено коррупционных правонарушений.
8	Проведение мероприятий противодействия коррупции в основных коррупционно опасных сферах		

8.1	Обеспечение эффективного использования средств предприятия. Расширение возможности для участия физических и юридических лиц в размещении заказов и стимулирования такого участия, развитии добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности предприятия в сфере размещения заказов для собственных нужд, обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов для собственных нужд, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов посредством автоматизированной системы.	2022г.	Доступ на сайт единой информационной системы в сфере закупок
9	Противодействие коррупции при помощи средств массовой информации, формирование стойкого неприятия коррупции в обществе		
9.1	Информирование населения об использовании средств предприятия	ежегодно	Доступ к ежегодной отчетности предприятия
9.2	Размещение на страницах городской газеты и официальном сайте администрации Калачевского городского поселения информации о фактах коррупции, принятых по ним мерах и профилактических мероприятиях по исключению их в дальнейшем	2022г.	Оснований для размещения информации не выявлено.
9.3	Организация и обеспечение работы «телефонов доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях коррупционной направленности работниками предприятия с оказанием юридической помощи пострадавшим от коррупции	2022г.	Организован «телефон доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях коррупционной направленности работниками предприятия
10	Контроль за исполнением настоящих мероприятий		
10.1	Предоставление докладов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа в управление по работе с правоохранительными органами и воинскими	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Не предоставлялось

	подразделениями аппарата губернатора и правительства Волгоградской области		
--	---	--	--

И.о. директора МУП «Калачевская районная дезинфекция»



Ю.В.Корытин