

Муниципальное казённое учреждение
«Централизованная бухгалтерия администрации Калачёвского
муниципального района Волгоградской области»
адрес: 404507, Волгоградская область, г. Калач – на – Дону, ул. Октябрьская, д. 71 тел.
8(84472)3-16-01, 8(84472)3-38-26
ИНН 3455052858 КПП 345501001

ПРИКАЗ № 17


г. Калач – на - Дону


«02» апреля 2021г.

*Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупционным
проявлениям в муниципальном
казённом учреждении
«Централизованная бухгалтерия
администрации Калачёвского
муниципального района Волгоградской
области»*

С целью предотвращения и устранения причин и условий, способствующих возникновению коррупции, во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции», приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казённом учреждении «Централизованная бухгалтерия администрации Калачёвского муниципального района Волгоградской области» на 2021-2023 годы.
2. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  Н. Е. Ершова



«Утвержден»
приказом
МКУ «Централизованная бухгалтерия
администрации Калачёвского
муниципального района»
от «02» апреля 2021г. №17

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
в муниципальном казённом учреждении «Централизованная бухгалтерия администрации Калачёвского
муниципального района Волгоградской области»
на 2021-2023 годы

Цель:

реализация Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Национального плана противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 11.04.2014 года Указ № 226, Постановления Губернатора Волгоградской области от 28.10.2015 г. № 965 «Об утверждении программы противодействия коррупции в Волгоградской области на 2016-2018 годы», а также для систематизации работы по предупреждению и устранению условий, способствующих возникновению и распространению коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия АКМР», повышения эффективности взаимодействия с органами местного самоуправления, институтами гражданского общества, организациями и физическими лицами по борьбе с коррупцией.

Задачи:

определение и оценка уровня снижения коррупции, достигаемого по годам реализации Плана;
устранение условий, порождающих коррупцию;
повышение работниками учреждения риска коррупционных действий и потерь от их совершения;
предупреждение коррупционных правонарушений;
мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики;
формирование антикоррупционного общественного сознания;
содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Сроки реализации Плана 2021-2023 годы

Ожидаемые результаты:

повышение эффективности предупреждения коррупционных правонарушений;

снижение числа коррупционных правонарушений со стороны работников учреждения;

повышение эффективности управления предприятием, в том числе укрепление доверия граждан к работникам учреждения.

Контроль за реализацией Плана- координацию и контроль за исполнением мероприятий Плана осуществляет комиссия предприятия по противодействию коррупции.

	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1	Работа комиссии учреждения по противодействию коррупции (далее по тексту Комиссия)		
1.1	Разработать план работы Комиссии	До 02.04.2021	Председатель комиссии
1.2	Подготовка ежегодного доклада о противодействии коррупции в учреждении	До 01.12.2021 До 01.12.2022 До 01.12.2023	Секретарь комиссии
2	Законодательное(правовое)обеспечение противодействия коррупции		
2.1	Изучение передового опыта работы регионов Российской Федерации по противодействию коррупции. Подготовка в установленном порядке соответствующих предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы о противодействии коррупции	2021-2023 гг.	Председатель комиссии
3	Меры по воспитанию уважительного отношения к закону и нетерпимого отношения к коррупции, правовому просвещению работников учреждения		
3.1	Организация проведения занятий с работниками учреждения по вопросам, касающимся профилактики коррупционных и иных правонарушений в учреждении	2021-2023 гг.	Секретарь комиссии
3.2	Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению	Ежегодно до 15 мая года	Председатель комиссии

	работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки.		
4	Антикоррупционные механизмы в рамках реализации кадровой политики		
4.1	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	2021-2023 гг.	Секретарь комиссии
4.2	Осуществление в установленном порядке проверок применения соответствующих мер юридической ответственности по каждому выявленному случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка	2021-2023 гг.	Секретарь комиссии
4.3	Осуществление комплекса мер по соблюдению работниками предприятия ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.	2021-2023 гг.	Председатель комиссии
4.4	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников предприятия и ненадлежащем рассмотрении обращений.	2021-2023 гг.	Председатель комиссии
4.5	Проведение мероприятий по формированию	2021-2023 гг.	Председатель комиссии

	негативного отношения к дарению подарков работникам учреждения в связи с их должностным положением и в связи с исполнением ими служебных обязанностей.		
5	Меры по совершенствованию управления учреждения в целях предупреждения коррупции		
5.1	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий(бездействий) органов власти в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	ежеквартально	Председатель комиссии
6	Обобщение и анализ информации о коррупционных правонарушениях		
6.1	Проведение анализа деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения.	Ежегодно до 15 декабря года, следующего за отчетным	Председатель комиссии
6.2	Анализ рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работниками предприятия и урегулированию конфликта интересов работников учреждения сведений о возникновении конфликта интересов работников учреждения	Ежегодно до 15 декабря года, следующего за отчетным	Секретарь комиссии
6.3	Обобщение сведений о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Доведение результатов обобщения до сведения прокуратуры.	Ежегодно до 15 декабря года, следующего за отчетным	Секретарь комиссии
7	Взаимодействие с правоохранительными органами		

7.1	Изучение поступающей на телефон доверия, по почте, на официальный сайт информации о правонарушениях и направление ее в правоохранительные органы по принадлежности для рассмотрения и принятия решения в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 25 декабря 2009 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	2021-2023 гг.	Председатель комиссии
7.2	Организация взаимодействия (по согласованию) с руководителями для проведения проверок по поступившей или имеющейся информации о правонарушениях	2021-2023 гг.	Председатель комиссии
7.3	Предоставление в управление по работе с правоохранительными органами и воинскими подразделениями аппарата губернатора Волгоградской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников предприятия и принятых мерах по их устранению	2021-2023 гг.	Председатель комиссии
8	Проведение мероприятий противодействия коррупции в основных коррупционно опасных сферах		
8.1	Обеспечение эффективного использования средств предприятия. Расширение возможности для участия физических и юридических лиц в размещении заказов и стимулирования такого участия, развитии добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности учреждения в сфере размещения заказов для собственных нужд, обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов для собственных нужд, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов посредством автоматизированной системы.	2021-2023 гг.	Председатель комиссии
9	Противодействие коррупции при помощи средств массовой информации, формирование стойкого неприятия коррупции		

	в обществе		
9.1	Информирование населения об использовании средств учреждения	ежегодно	Председатель комиссии
9.2	Размещение на страницах городской газеты и официальном сайте администрации Калачевского муниципального района информации о фактах коррупции, принятых по ним мерах и профилактических мероприятиях по исключению их в дальнейшем	2021-2023 гг.	Секретарь комиссии
9.3	Организация и обеспечение работы «телефонов доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях коррупционной направленности работниками учреждения с оказанием юридической помощи пострадавшим от коррупции	2021-2023 гг.	Председатель комиссии
10	Контроль за исполнением настоящих мероприятий		
10.1	Предоставление докладов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа в управление по работе с правоохранительными органами и воинскими подразделениями аппарата губернатора и правительства Волгоградской области	Ежегодно до 15 декабря года, следующего за отчетным	Секретарь комиссии

Директор



Н. Е. Ершова

ДОКЛАД

о деятельности в области противодействия коррупции
за 2022 год в МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Калачевского
муниципального района Волгоградской области»

30 ноября 2022 года

г.Калач-на-Дону

Доклад о деятельности в области противодействия коррупции за 2022 год подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и приказом директора МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Калачевского муниципального района Волгоградской области» от 02.04.2021 года № 17 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям в муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия администрации Калачевского муниципального района Волгоградской области».

В учреждении с целью предотвращения и устранения причин и условий, способствующих возникновению коррупции ведется следующая работа.

В МКУ «Централизованная бухгалтерия» создана комиссия по противодействию коррупции (приказ от 17.10.2019 года №44). Приказом от 02.04.2018 года №13 утвержден Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, который призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

Согласно Кодекса этики в служебном поведении работникам рекомендуется исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

Так, в служебном поведении работник воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения на рабочем месте.

Работники учреждения признаны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

При этом, работникам рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

Внешний вид работников при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к муниципальным органам, муниципальным учреждениям и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

В течение 2022 года в соответствии с планом работы Комиссии проведено 3 заседания.

В ходе заседаний Комиссии рассматривались различные вопросы, в том числе:

- Сколько сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения зарегистрировано в отчетном периоде, сколько выявлено совершенных ими коррупционных преступлений
- Имеют ли место случаи неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции
- Сколько обращений граждан о фактах коррупции рассмотрено за отчетный период

Следует отметить, что по состоянию на 30.11.2022 года нарушений и коррупционных преступлений, не исполнение мероприятий и обращений граждан о фактах коррупции не выявлено.

Профилактические мероприятия, направленные на формирование у работников учреждения нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям проводятся на плановой основе, носят разъяснительный характер.

При этом особое внимание уделяется:

- организации исполнения работниками учреждений законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих предупреждение появления коррупции;

- разъяснению ответственности работников учреждения за коррупционные правонарушения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- повышению качества подготовки работников учреждения в сфере организации противодействия коррупции, в том числе формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.

Приказом от 17.10.2019 года № 44 утвержден состав комиссии по противодействию коррупции. В состав комиссии включены работники – представители трудового коллектива учреждения.

Комиссией постоянно осуществляется мониторинг печатных, Интернет, телевизионных и радио изданий на предмет публикаций и передач касающихся коррупционных проявлений в деятельности учреждений, подведомственных комитету по образованию. В течение 2022 года сообщений о фактах коррупции, связанных с деятельностью, не выявлено.

Основной задачей комиссии является:

- обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ « О противодействии коррупции», другими федеральными законами
- осуществление в учреждении мер по предупреждению коррупции.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД.

В 2023 году в учреждении необходимо продолжить работу по профилактике коррупционных правонарушений, недопущения совершения сотрудниками преступлений коррупционной направленности, а также провести следующие мероприятия:

- по совершенствованию морального и материального стимулирования работников;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей. устранение условий, порождающих коррупцию;
- предупреждение коррупционных правонарушений;

- мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного общественного сознания;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Председатель комиссии



Ершова Н.Е.