

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МКОУ СШ №1 г. Калача-на-Дону

*Колычева*

О. В. Колычева

**План мероприятий на 2022-2023 учебный год муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1» г. Калача-на-Дону Волгоградской области по противодействию коррупции**

1. Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы				
1	Прием, перевод и отчисление обучающихся из образовательного учреждения	Проведение совещания для классных руководителей по вопросам приема, перевода и отчисления обучающихся, проверка достоверности стат. отчетности по окончании учебных четвертей, отчета ОШ-1	В течение года	Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И.
2	Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений	Проведение совещаний, круглых столов, консультаций педагогов, обучающихся, родителей по вопросам подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников и по итогам ЕГЭ, организация «горячей линии», размещение телефонов вышестоящих организаций на информационных стендах ОУ, ведение личного приема родителей (законных представителей) выпускников. Учеба	Январь – июль	Директор школы Колычева О. В. Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И.

		организаторов государственной (итоговой) аттестации		
3	Реализация национальных проектов и целевых программ в сфере образования, в том числе использование поступившего и закупленного в школу оборудования в рамках федеральных и областных целевых программ	Анализ достоверности представленных материалов в рамках ПНП «Образование», проведение закупок на конкурсной основе, своевременность приема оборудования в муниципальную собственность района, постановка на балансовый учет	В течение года	Главный бухгалтер
4	Организация эффективности использования оборудования	Закрепление приказом по ОУ ответственных лиц за сохранность используемого оборудования, организация курсовой подготовки пед. работников по использованию интерактивных форм и методов обучения, использования программ дистанционного обучения, проведение семинаров и конференций с использованием современной базы информационно-технических средств и технологий	В течение года	Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И.
5	Использование средств на оплату труда	Оплата труда в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем ОУ и согласованным с комитетом по образованию и молодежной	В течение года	Главный бухгалтер

		политике Калачевского муниципального района в представлении документов по начислению и выплате заработной платы через органы, осуществляющие исполнения бюджета, проверки контрольно- ревизионного комитета, учреждение положения об оплате труда работников МКОУ СШ № 1 г. Калача-на-Дону Волгоградской области		
<b>2. Деятельность по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции</b>				
6	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ СШ № 1 г. Калача-на-Дону Волгоградской области, в том числе работа с обращениями граждан и организаций по вопросам образования, мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции в сфере образования	Создание, информационное обновление сайта школы, организация работы с обращениями граждан, анализ обращений граждан, мониторинг публикаций в СМИ	В течение года	Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И., заместитель директор по ВР Молчанова М. В.
7	Формирование обратной связи с гражданами и организациями, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях, установка	Проведение «горячих линий», личный прием граждан, размещение телефонов управления образования на информационных стендах в ОУ, назначение ответственного лица	В течение года	Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И.  Заместитель директора по ВР Молчанова М. В.

	<p>телефонного номера, работающего в круглосуточном режиме, назначение ответственного лица за ведение приема таких сообщений и передачу информации руководителю, размещение на сайте сведений о структуре, функциях органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципального района, школы, времени и месте приема граждан, представителей организаций директором школы, порядке обжалования действий должностных лиц</p>	<p>за работу с письменными обращениями граждан, организация встреч с родителями, педагогами, обучающимися, размещение на сайте школы сведений о структуре и деятельности управления образования, школы</p>		
8	<p>Мероприятия по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста</p>	<p>Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию, участие в олимпиаде по налоговой грамотности, организация работы научного общества обучающихся, защита проектов антикоррупционной направленности</p>	<p>Ноябрь-декабрь</p> <p>Январь-май</p> <p>Сентябрь-декабрь</p>	<p>Руководители школьных методических объединений</p>
9	<p>Организация антикоррупционной пропаганды, проведение специализированных семинаров, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдение норм этики и морали при оказании услуг</p>	<p>Проведение совещаний с работниками по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдение норм этики и морали при оказании услуг населению, издание инструктивных писем, приказов о</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И.</p> <p>Заместитель директора по ВР Молчанова М. В.</p>

	населению, разработка локальных актов, устанавливающих нормы служебного поведения работника образовательного учреждения, проведение консультаций по вопросам их применения	недоступности сбора родительских средств на учебники, разработка должностных инструкций с учетом соблюдения законодательства об антикоррупционной деятельности.		
10	А) по вопросам, связанным с реализацией положений федерального законодательства о поставках товаров, выполнение работы, оказание услуг для муниципальных нужд	Постановление Правительства Волгоградской области	В течение года	Главный бухгалтер
11	Б) по вопросам, связанным с распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности	Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Калачевского муниципального района	В течение года	Главный бухгалтер
12	В) по иным вопросам	План мероприятий по борьбе с коррупцией	В течение года	Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И.  Заместитель директора по ВР Молчанова М. В.
13	Установление персональной ответственности за соблюдение законодательства при размещении заказов для муниципальных нужд	Размещение заказов на сайте	В течение года	Главный бухгалтер
14	Организация антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	Проведение правовой экспертизы договоров правовым отделом администрации Калачевского муниципального района	В течение года	Главный бухгалтер

15	Совершенствование механизмов приема и расстановки кадров, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в образовательном учреждении	Проверка сведений, предоставляемых гражданами	В течение года	Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И.  Председатель профкома Панчишкина Л. М.
16	Наличие в штате работников, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции	Прохождение курсовой подготовки ответственных за реализацию антикоррупционной политики	2021-2022 учебный год	Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И.
17	Наличие в должностных обязанностях работников обязанностей по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Возложение обязанностей по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции должностными инструкциями на работников	В течение года	Документовед Лысенко В. М.
18	Проведение антикоррупционного мониторинга в ОУ по вопросам комплектования	Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся	2021-2022 учебный год	Управление образования
19	Публичные отчеты о деятельности МКОУ СШ № 1 г. Калача-на-Дону Волгоградской области	Размещение на сайте ежегодного публичного доклада	декабрь	Заместитель директора по УВР Черноморченко М. И.  Заместитель директора по ВР Молчанова М. В.

## **Информация МКОУ СШ №1 г. Калача-на-Дону о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в 2021-2022 учебном году**

Работа по противодействию коррупции в МКОУ СШ №1 г. Калача-на-Дону в 2021-2022 учебном году проводилась в соответствии с действующим законодательством в указанной области и Планом мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ СШ №1 на 2021-2022 учебный год.

Были проведены следующие мероприятия:

**1. Организационно - нормативное обеспечение противодействию коррупции:**

- в течение года проводился мониторинг изменений действующей нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции и вносились соответствующие изменения в локальные акты школы;
- ежеквартально проводились заседания комиссии по противодействию коррупции;
- был заслушан отчет Калбановой М. И., председателя комиссии по противодействию коррупции, о работе в данном направлении и составлен план работы на 2022-2023 учебный год.

**2. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в целях предупреждения коррупционных правонарушений:**

В течение года осуществлялся контроль

- целевого расходования бюджетных средств;
- своевременного и правильного проведения торгов и закупок;
- выполнения условий контрактов и договоров;

Нарушений по указанным направлениям контроля выявлено не было.

**3. Осуществление контроля образовательной деятельности в целях предупреждения коррупционных правонарушений:**

- осуществление мониторинга набора детей в первый класс;
- контроль процедуры подготовки, проведения и итогов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- контроль процедур получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании;
- недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).

**4. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства учреждением по вопросам противодействия коррупции:**

- мониторинг должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов;
- ознакомление лиц, поступающих на работу в учреждение, с локальными нормативными актами по противодействию коррупции;
- проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в учреждении;
- доведена до сведения сотрудников памятка для работников учреждения о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность;

Обращения граждан, содержащие сведения о фактах коррупционного поведения работников учреждения, отсутствуют.

**5. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции:**

- размещение на официальном сайте и информационных стендах учреждения информации о деятельности учреждения;
- ведение на официальном сайте МКОУ СШ №1 г. Калача-на-Дону раздела «Антикоррупция» [http://kalachschool-1.vgr.eduru.ru/antikorr\\_school1](http://kalachschool-1.vgr.eduru.ru/antikorr_school1);
- организация работы «горячей линии», приема граждан.

**6. Работа с обучающимися:**

- проводится изучение проблемы коррупции в государстве, ответственности за коррупционные проявления, нарушение законодательства о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания;
- реализуется антикоррупционное воспитание, формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности;
- в течение года сотрудники Отдела МВД России по Калачевскому району проводили тематические уроки в специализированных классах МВД «Вместе против коррупции», «Коррупция – противоправное действие» и другие;
- ученики юридического класса приняли участие в конкурсе «Вместе против коррупции»;
- в течение года классными руководителями проводились классные часы, беседы на темы «Что такое честность?», «Легко ли быть честным» и другие.

**7. Организация взаимодействия с родителями и общественностью:**

- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными документами, регламентирующими деятельность учреждения и отчетными документами по этой деятельности;
- до сведения родителей доведена памятка «Мы против коррупции в образовании»;
- на родительских собраниях рассматривался вопрос антикоррупционного воспитания.