

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №4 «Якорек» г. Калача-на-Дону Волгоградской области

Согласовано:

Председатель совета
трудового коллектива

Золотаренко О.В. Конф.
«10» 01 2022г.



План мероприятий по противодействию коррупции

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКДОУ «Детский сад №4 «Якорек» г. Калача-на-Дону (далее – Учреждение) на 2022 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
 - недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
 - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
 - установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях;
- реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
 - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
 - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.
- Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется заведующим и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности.
- Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции на 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения	Примечание
1. Организационные мероприятия				
1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2022 год»	Заведующий, члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	IV квартал 2021	
1.2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2022 год»	Заведующий Общее собрание работников	I квартал 2022 года	
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	Постоянно	
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	Сентябрь	
1.5	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию	Заведующий	По отдельному плану, приказу	

	коррупции			
2. Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Заведующий	По запросам	
	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ Учредителю	Заведующий	По запросу	
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объеме компетенции 4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики	Заведующий	Постоянно	
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции	Заведующий	По факту обращения	

	администрации ДОУ			
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте детского сада странички «Противодействие коррупции»	Заведующий	Постоянно	
4.3	4.3. Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, миниплакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заведующий хозяйством	В течении года	
5. Организация взаимодействия с родителями и общественностью				
5.1	Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о результатах самообследования, учреждения ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении	Заведующий	Апрель, сентябрь	
5.2	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное	Старший воспитатель	Ноябрь, март	

	отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»)			
5.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий	Понедельник, Четверг	
5.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно	
5.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Заведующий	По мере поступления обращения	
6. Антикоррупционное воспитание воспитанников				
6.1	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира. 7.2. Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года	

	обучающихся			
6.2	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Старший воспитатель, воспитатели	По плану	
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий	В течении года	
7.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью	Заведующий	В течении года	
7.3	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных	Заведующий	В течении года	

	представителей) в ДОУ			
7.4	Организация контроля обоснованностью предоставления расходов безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ)	Заведующий	Сентябрь - октябрь	
8. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде				
8.1	Оказание услуг в электронном виде по Информированию родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ)	Заведующий, старший воспитатель	В течении года	
8.2	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	Заведующий, старший воспитатель	В течении года	

ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
за 2022 год

МКДОУ «Детский сад № 4 «Якорек» г. Калача-на-Дону

Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год были определены основные направления реализации антикоррупционной политики в ДОУ, система и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции:

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада;

- повышение ответственности сотрудников ДОУ за предупреждение коррупционных правонарушений при выполнении своих должностных обязанностей.

Для достижения указанных целей было запланировано выполнение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1	Изданы приказы по МКДОУ « Детский сад №4 «Якорек» г. Калача-на-Дону * Об организации работы по противодействию коррупции в ДОУ. * О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в ДОУ * Об утверждении плана мероприятий на 2022 по противодействию коррупции в ДОУ.	Изданы приказы № 18-ОД – 18/2-ОД от 10.01.2022г.	Заведующий
1.2.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ.	Приказ № 18-ОД от 10.01.2022г.	Заведующий
1.3	Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	Протокол №1 от 17.03.2021г	Заведующий
1.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Выполнено Январь, сентябрь	Заведующий
1.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при руководителе МКДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Педагогических советах;	Выполнено сентябрь декабрь	Заведующий воспитатели

	- собрания родителей.		
1.7	Совещания при заведующем ДОУ: * анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ за 2021 год * организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах * о ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Выполнено Декабрь 2021г.	Заведующий
2. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
2.1	Анализ нормативно-правовых актов, распорядительных документов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, устранения выявленных коррупционных факторов.	Выполнено Январь 2022	Заведующий
2.2	Экспертиза должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений	Май 2022г.	Заведующий
2.3	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Обращений не поступало	Комиссия по противодействию коррупции
3. Антикоррупционная пропаганда в ДОУ			
3.1.	Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых локальных актов: *образовательная программа ДОУ; *годовой календарный учебный график; *порядок и процедура приема воспитанников в ДОУ; *информация о праве граждан на получение бесплатного образования; *информация об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования; *публичный отчет заведующего об образовательной и финансовой деятельности:	Выполнено в течение года	Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта
3.2	Размещение на информационном стенде : лицензии, свидетельства об аккредитации, устава и т.д.; нормативных актов о режиме работы ДОУ; графика и порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам контактных телефонов горячих линий, миниплакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Информация постоянно на стенде	Ст.воспитатель, завхоз
3.3.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОУ. -Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых актов, -Размещение информации о телефоне доверия на стендах и сайте – Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; -размещение на сайте ДОУ плана мероприятий по	Постоянно на сайте ДОУ	Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта

	противодействию коррупции.		
3.4.	Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ: -о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; -по положениям законодательства РФ о противодействие коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; -о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку.	Выполнено Февраль 2022г. Декабрь 2022г.	Комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	Не выявлено	Заведующий
3.6	Мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий в ДОУ	Выполнено Апрель	Ст.воспитатель-
4.Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	Не выявлено	Заведующий
4.2	Отчет заведующего перед педагогическим коллективом и родительской общественностью о результатах антикоррупционной деятельности	Выполнено 24.10.2022 г.	Заведующий
5. Антикоррупционное воспитание воспитанников			
5.1	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира. Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Выполнено в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
5.2	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Выполнено март, июнь	Старший воспитатель, воспитатели
6.Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течении года выполнено	Заведующий
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью	Выполнено в течении года	Заведующий
6.3	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Выполнено в течении года	Заведующий
6.4	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ)	Выполнено сентябрь - октябрь	Заведующий

7. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде			
7.1	Оказание услуг в электронном виде по Информированию родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ)	Выполнено, в течении года	Заведующий, старший воспитатель
7.2	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	Выполнено, в течении года	Заведующий, старший воспитатель